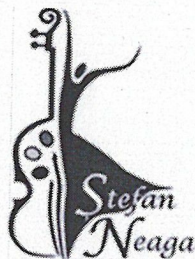


MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN EDUCAȚIE ARTISTICĂ ȘTEFAN NEAGA
COMISIA DE EVALUARE INTERNĂ ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII



„Aprobat”
Consiliul de administrație
proces-verbal nr. _____ din 26.12.2023
Director interimar [Signature] Manoilă Iana



PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII
PENTRU ANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT 2023 - 2024

Elaborat
Șefă de secție pentru asigurarea calității, responsabilă CEIAC

Natalia BLÎNDU [Signature]

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității					
Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsurile întreprinse	Responsabili	Termeni	Indicatori de realizare
<p>Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității</p> <p>1.1.1. Statutul juridic al instituției</p> <p>1.2.1 Misiunea și strategia de dezvoltare a instituției</p> <p>1.1.2. Strategii de politici de asigurare a calității programului de formare profesională</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea bazei normative, strategice a instituției</p>	<p>Statutul instituției plasat pe site-ul www.ceneaga.md</p> <p>Elaborarea Planului de dezvoltare strategică a CEEA „Ștefan Neaga” pe anii 2023-2028</p> <p>Elaborarea Strategiei de evaluare internă a calității pentru anii 2023-2028</p>	<p>Grupul de lucru</p> <p>Șefă de secție asigurarea calității</p>	<p>Decembrie 2023</p> <p>Februarie 2024</p>	<p>Strategia aprobată la Consiliul profesoral</p> <p>Strategia de dezvoltare cunoscută și înțeleasă de către personal</p> <p>Strategia de evaluare internă a calității aprobată</p>
<p>Criteriul 1.3 Organizarea internă a instituției</p> <p>1.3.1 Eficacitatea organizării interne a instituției</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea sistemului organizațional al instituției</p>	<p>Suplinirea statelor de personal: Metodist – 0,5 funcție Psihologul școlar – 0,5 funcție (Cumulare)</p>	<p>Directorul Șef resurse umane Contabil-șef</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>Activități realizate în domeniul metodic și de asistență psihologică</p>
<p>1.4 Managementul intern al calității</p> <p>1.4.2 Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea sistemului organizațional al instituției</p>	<p>Redactarea și completarea regulamentelor și a procedurilor existente</p>	<p>Grup de lucru CEIAC</p>	<p>Semestrul II Februarie 2024</p>	<p>Regulamentul de stabilire a sporului de performanță revizuit.</p> <p>Procedurile completate</p>

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională					
<p>2.1 Realizarea programelor de formare profesională</p> <p>2.1.1 Cadru general de proiectare al programelor de formare profesională</p> <p>2.2.2 Curricula pe discipline</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea desfășurării programelor de formare profesională</p>	<p>Aplicarea și interpretarea chestionarelor privind calitatea predării-învățării disciplinelor de studii. Elaborarea Raportului privind rezultatele chestionării gradului de satisfacție a elevilor.</p> <p>Actualizarea surselor bibliografice la discipline muzical-teoretice și de specialitate prin utilizarea publicațiilor elaborate de cadrele didactice ale CEEA</p> <p>Reactualizarea curriculei pe discipline</p>	<p>Cadrele didactice Șefi catedră Șefi secție Șefă secție asigurarea calității, CEIAC Grupuri de lucru</p>	<p>Semestrial Decembrie 2023</p>	<p>Chestionare+raport Portofoliile cadrelor didactice</p> <p>Curricula la toate disciplinele reactualizate și aprobate la MEC</p>
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev					
<p>Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare</p> <p>Indicator de performanță</p> <p>3.1.1 Formele de organizare a procesului de predare-învățare</p> <p>3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare</p>	<p>Intervenții privind eficientizarea procesului de predare-învățare</p>	<p>Elaborarea și aprobarea graficului de consultații la catedră și afișarea acestuia pe panourile informative</p> <p>Graficul orelor de recuperare a absențelor</p> <p>Organizarea atelierelor, trainingurilor de formare cu profesorii tineri, noi veniți în vederea predării-învățării moderne centrate pe elev</p> <p>Diseminarea bunelor practici la nivel de catedră/instituție: metode/metodologii interactive</p> <p>Revizuirea orarului de studii al elevilor</p>	<p>Șefi catedră Cadrele didactice</p> <p>Director adj instruire (Metodist) Șefi catedră</p> <p>Director adj instruire</p>	<p>Semestrial</p> <p>Semestrul II</p>	<p>Consultațiile realizate</p> <p>Ore de recuperare realizate (din contul orelor ghidate)</p> <p>Activități realizate în cadrul CEEA</p> <p>Orar modificat optimizat</p>
<p>Criteriul 3.2. Stagii de practică</p> <p>3.2.1. Organizarea stagiilor de practică</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea desfășurării a stagiilor de practică</p>	<p>Revizuirea a curriculumului și a suportului curricular privind stagiile de practică cu implicarea directă ai reprezentanților angajatorilor în vederea creșterii relevanței programului de formare profesională.</p>	<p>Director adj practică Șefi catedră Cadrele didactice</p>	<p>Semestrul I</p>	<p>Curricula stagiilor de practică</p>

<p>Criteriul 3.3 Activități extrașcolare 3.3.1 Organizarea activităților extrașcolare</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea realizării a activități</p>	<p>Publicarea planului de evenimente/concerte organizate de elevi cu posibilitatea de implicare ai reprezentanților tuturor catedrelor</p> <p>Aplicarea și interpretarea chestionarelor privind satisfacția participanților și a responsabililor în cadrul concursurilor, olimpiadelor, seminarelor, etc, organizate în cadrul CEEA.</p>	<p>Președinte Consiliului Artistic Director adj practică/prod Șefi de catedră Consiliul elevilor</p> <p>Șefi de catedră Cadrele didactice CEIAC</p>	<p>Semestrial</p>	<p>Informarea catedrelor cu privire la planul activităților extrașcolare la nivel de instituție</p> <p>Chestionare Rapoarte</p>
<p>Criteriul 3.4 Evaluarea rezultatelor învățării 3.4.1 Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea procesului de evaluare</p>	<p>Elaborarea mecanismelor de evaluare transparentă a examenelor de specialitate/interpretare/răspuns oral.</p> <p>Procedura operațională de evaluare a elevilor</p>	<p>Dir adj instruire Șefă secție studii Șefi de catedre Cadrele didactice</p> <p>CEIAC</p>	<p>Semestrul II</p>	<p>Grilă de evaluare a examenelor la fiecare disciplină adusă la cunoștință fiecărui elev.</p> <p>Procedura elaborată</p>
<p>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi</p>					
<p>4.1 Admiterea la studii 4.1.2 Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la studii</p>	<p>Intervenții privind calitatea serviciilor prestate</p>	<p>Asigurarea unui spațiu accesibil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instalarea rampei la intrare - asistență psihologică asigurată - elaborarea planurilor individualizate. 	<p>Director Director adj gospodărie Dir adj instruire Psiholog</p>		<p>Rampă instalată Servicii de asistență psihologică asigurate</p>
<p>4.2 Progresul elevilor 4.2.2 Mobilitatea academică</p>		<p>Elaborarea Regulamentului CEEA „Ștefan Neaga” privind mobilitatea academică</p>	<p>Grupul de lucru</p>		<p>Concept al instituției privind posibilitățile în mobilitatea academică.</p>
<p>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</p>					
<p>5.2 Dezvoltarea personalului didactic 5.2.1 Strategii/politici/măsuri de dezvoltare ale personalului didactic</p>	<p>Intervenții privind îmbunătățirea sistemului instituțional de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic</p>	<p>Implementarea strategiei instituționale de personal pentru atragerea și menținerea tinerilor specialiști</p> <p>Asigurarea cursurilor de formare continuă în domeniul de specializare</p> <p>Promovarea cadrelor didactice cu activități metodice și publicații realizate</p>	<p>Șef Resurse umane</p> <p>Șef secție formare continuă</p> <p>Cabinetul metodic</p>	<p>Anual</p>	<p>Racordarea strategiei instituționale de personal la Strategia de dezvoltare 2023-2028</p> <p>Promovarea și organizarea cursurilor de formare a propriilor formatori</p> <p>Afișarea lucrărilor metodice și articolelor elaborate de cadrele didactice din rețea pe</p>

5.2.2 Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic		Promovarea și aprecierea activităților de mentorat	Director adjunct instruire		toate platformele informaționale ale CEEA Ordinul cu nominalizarea mentorilor, activități desfășurate
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți					
6.1 Personalul administrativ și auxiliar 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar		Promovarea culturii înalte de comunicare	Director Dir adj gospodărie		Ședințe desfășurate
6.2 Resurse materiale și de învățare 6.2.2 Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	Intervenții/activități privind îmbunătățirea dotării spațiilor educaționale cu mijloace de instruire la toate programele de formare profesională	Identificarea nr de scaune, mese și pupitre accesibile Asigurarea sălilor de ocupație cu materiale necesare. Identificarea și gestionarea proiectelor ce ar viza asigurarea mijloacelor financiare	Dir adj gospodărie Șefi de cadre Cadre didactice Directorul Contabil-șef	Permanent	Nr de scaune și pupitre completat Piane acordate la timp Proiecte identificate
6.2.3 Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	Intervenții/activități privind îmbunătățirea dotării și accesibilității a fondului bibliotecii	Asigurarea programelor de formare profesională cu literatura de specialitate, suporturi de curs, manuale. Elaborarea materialelor digitate la disciplinele din domeniul de specialitate Rubrica Biblioteca online/Cabinetul metodic <i>Inițierea revistei online ai CE</i>	Directorul Contabil-șef Bibliotecar-șef Șefi catedră Cadre didactice Cabinetul metodic	Permanent	Literatură achiziționată Materiale digitale elaborate Rubrica completată: registrul electronic al bibliotecii CEEA lucrările, publicațiile ale CD Centrului de Excelență (inclusiv rețea)
6.4 Asigurarea socială a elevilor/studentilor 6.4.1 Asigurarea elevilor cu cămin 6.4.2 Serviciile medicale, de alimentare, culturale și sportive pentru elevi		Renovare și modernizare a căminelor Oferirea serviciilor de alimentare pentru elevi și CD	Director Contabil-șef Director adj gospodărie	Permanent Semestrul II	 Oferta pentru beneficiarii CEEA

Standard de acreditare 7. Managementul informației					
<p>Criteriul 7.1 Sistemul informațional instituțional</p> <p>7.1.1 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă</p>		<p>Expedierea informației cu caracter personal în format digital (scanat) prin poșta electronică, cu confirmarea de recepționare (documente, ordine nominalizate...)</p>	<p>Director Șef Resurse umane Secretariat</p>	<p>Permanent</p>	<p>Cadre didactice informate Documente expediate</p> <p>Elaborarea poștei corporative</p>
Standard de acreditare 8. Informații de interes public					
<p>Criteriul 8.1 Transparența informațiilor de interes public</p> <p>8.1.2 Transparența informației cu privire la programele de formare profesională</p>	<p>Intervenții/activități privind asigurarea transparenței informației de interes public cu privire la programele de formare profesională</p>	<p>Amplasarea pe pagina web a instituției a informației de interes public cu privire la toate programele de formare profesională</p>	<p>Dir adjuncți Șefi secție Șefi catedre CEIAC</p>	<p>Permanent</p>	<p>Pagina web și panourile de informare actualizate</p>