



# ANUNȚ

Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga” cu sediul în municipiul Chișinău, str. Hristo Botev 4, anunță concurs pentru ocuparea funcțiilor vacante de:

- ✓ **Profesor de discipline muzical teoretice ( *solfegiu, armonia*) –1 unitate;**
- ✓ **Profesor de discipline muzical teoretice ( *istoria muzicii universale*) –1 unitate;**
- ✓ **Profesor de vioară – 1 unitate;**
- ✓ **Profesor de trompetă – 1 unitate;**
- ✓ **Profesor de țambal – 1 unitate;**
- ✓ **Maestru de concert (pian) – 3 unități.**
- ✓ **Psiholog – 0,5 unitate.**

## Condițiile de participare la concurs:

- a) deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- b) studii superioare universitare în domeniu;
- c) vechime în munca de activitate didactică de cel puțin 2 ani;
- d) cunoașterea limbii române;
- e) abilități în domeniul tehnologiilor informaționale;
- f) lipsa antecedentelor penale.

La înscrierea pentru concurs candidații vor depune un dosar, care include obligatoriu următoarele acte:

- a) **cererea de participare la concurs**
- b) **copia actului de identitate;**
- c) **copia/copiile actului/actelor de studii;**
- d) **curriculum vitae**, de model Europass;
- e) **certificat medical** care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;

Candidatul poate anexa și alte documente pe care le consideră relevante, inclusiv:

- **copia/copiile actului/actelor ce confirmă gradul didactic/managerial și/sau titlul științific/științifico-didactic;**

- recomandări, copii ale actelor care atestă formarea continuă pe parcursul ultimilor 5 ani;
- performanțele profesionale demonstrate în cadrul concursurilor locale/naționale/internaționale;
- lista publicațiilor didactice și științifice;
- participarea la proiecte educaționale, comunitare/corporative, sau a altor proiecte relevante etc.

### **Modalitatea de depunere a dosarului:**

Candidații pentru ocuparea funcției de profesor depun la Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga” dosarul de concurs personal sau prin reprezentant, în biroul nr. 57 (secretariat), prin poștă sau prin e-mail, în termen de 20 de zile calendaristice din ziua publicării anunțului, data limită fiind 12.08.2024.

**Persoana responsabilă** de primire a dosarelor: dna Godina Alina, secretară.

**Persoana responsabilă** de oferirea informațiilor suplimentare: dna **Juc Ana**, șef serviciu resurse umane.

Adresa 2043, Chișinău, str. Hristo Botev 4, cab. 57, tel. mob.069690152, e-mail: ceneaga@gmail.com; anajuc78@gmail.com.