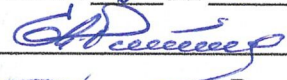


	REGULAMENTUL privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga”	Ediția 1
		Revizia 0
		COD: REG: 16

Aprobat:

Hotărârea Consiliului de administrație
proces verbal nr. 6 din 25.10.2018
Director  Gh. Perju
Dr., Om Emerit



REGULAMENTUL
privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în
Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga”

Capitolul I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga”, numit în continuare Regulament, a fost elaborat respectând prevederile și cerințele următoarelor documente de referință:
 - Codul educației nr.152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634);
 - Regulamentului de prganizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (OME, nr.234 din 25 martie 2016);
 - Ghid de implimentare a Sistemului de Credite de Studii în învățământul mediu de specialitate din Republica Moldova (OME nr.811 din 14 iulie 2014);
 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (OME, nr. 550 din 10 iunie 2015);
 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Centrului de excelență (OME nr.1158 din 04.12.2015);
 - Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (OME nr.1205 din 16 decembrie 2015);
 - Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga”
2. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni și termeni:
 - **rezultatele școlare** reprezintă achiziții ale elevilor în domeniul cognitiv-cunoștințe, percepere, abilități și comportamente care contribuie la dezvoltarea personalității elevului;
 - **evaluarea rezultatelor școlare** reprezintă o activitate educativă complexă de colectare sistematică a informațiilor despre calitatea și dinamica rezultatelor școlare, de prelucrare și interpretare contextuală a acestora în vederea adoptării unor decizii semnificative conform finalităților educaționale și scopului acțiunilor de evaluare;
 - **notarea rezultatelor școlare** reprezintă expresia numerică a aprecierii performanțelor școlare ale elevilor,
 - **evaluarea inițială** este realizată la început de an școlar și vizează identificarea condițiilor în care elevii pot să se integreze optimal în activitatea de învățare ce urmează, având funcția de diagnosticare și prognosticare;
 - **evaluarea curentă/formativă** este realizată la fiecare lecție/oră de curs și vizează stabilirea valorii relației predare-învățare și a decalajului dintre progresia învățării școlare și cerințele curriculum-ului, având funcție informativă;
 - **evaluarea sumativă** este realizată sub două forme: la finele unui capitol, unități de învățare, sistem de lecții, teză semestrială și la încheierea unei unități de curs/modul, având funcția de constatare;
 - **media semestrială** este media aritmetică a notelor obținute de elev pe parcursul unui semestru la disciplina de studiu/unitatea de curs/modul în cadrul evaluărilor curente/formative și sumative calculată în condițiile prezentului Regulament;
 - **media anuală** la disciplina de studiu/unitatea de curs/modul este media aritmetică a celor două medii semestriale, calculată în condițiile prezentului Regulament;

- *elev promovat* este elevul care are media semestrială/anuală, calculată în condițiile prezentului Regulament, mai mare sau egală cu „5”(cinci) la disciplinele de studiu/unitățile de curs/modulele obligatorii, opționale și la libera alegere;
 - *elev restanțier* este elevul care are media semestrială calculată în condițiile prezentului Regulament, mai mică decât „5”(cinci) la 1-3 discipline din Planul de învățământ, conform deciziei Consiliului profesoral.
3. În Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga” studiile sunt organizate pentru nivelul 4 ISCED - studii profesionale tehnice postsecundare (4 ani – pentru programe integrate).
 4. Prezentul Regulament se aplică în cadrul specialităților CEEA pentru evaluarea competențelor elevilor de la programele de studii postsecundare (nivel 4 ISCED).
 5. Evaluarea competențelor elevilor se realizează prin evaluările inițială, formativă, sumativă, finală.
 6. Notele de la „5” la „10” și calificativul „admis” sunt considerate note de promovare.
 7. Evaluarea rezultatelor școlare se realizează în mod ritmic pe parcursul semestrelor.
 8. Fiecare semestru va include activități de evaluare sumativă a competențelor dobândite de elevi, stabilite în proiectările de lungă durată la disciplinele școlare și unitățile de curs, aprobate de directorul adjunct.
 9. La sfârșitul fiecărui semestru și, la încheierea anului de învățământ profesorii au obligația se încheie situația școlară a elevilor, în condițiile prezentului regulament.

Capitolul II. Evaluarea și notarea elevilor . Calcularea mediilor semestriale/anuale

Secțiunea a 1-a. Tipuri și metode de evaluare

10. Formele de evaluare aplicate în procesul educațional în CEEA la nivelul grupelor de elevi sunt: evaluarea orală, evaluarea scrisă, probe practice și de laborator, observarea sistematică desfășurată prin diverse metode cum ar fi investigația, proiectul, portofoliul, etc.
11. Evaluarea inițială se realizează în grupele academice ale anului I de studii, la disciplinele din componenta liceală, în luna septembrie a anului de studii.
12. Numărul de evaluări sumative obligatorii pe perioada unui semestru, la fiecare disciplină/unitate de curs, conform proiectării de lungă durată.
13. Evaluarea finală la disciplinele din componenta liceală este reglementată de Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de bacalaureat. Evaluarea finală la unitățile de curs de specialitate este organizată în conformitate cu Planurile de învățământ.
14. Cadrul didactic este în drept să selecteze formele de evaluare aplicate în procesul educațional în dependență de specificul curriculumului și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor.

Secțiunea a 2-a. Evidența rezultatelor școlare

15. Evidența rezultatelor școlare în CEEA se înregistrează în cataloage, dosare personale ale elevilor, borderouri, completate și păstrate conform instrucțiunilor aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
16. Profesorul este obligat să înregistreze sistematic, în catalog, notele elevilor, conform scării de note/calificativele în vigoare.

17. Rezultatele la evaluarea inițială nu se trec în catalog, ci servesc ca repere pentru măsurarea progresului elevilor.
18. Rezultatele obținute la evaluarea curentă/formativă și evaluarea sumativă se notează și se înscriu în catalogul grupei academice, fiind argument pentru calcul la încheierea mediilor semestriale, conform prevederilor prezentului Regulament.
19. Notele de la evaluările curente/sumative scrise, practice, de laborator, lucrul individual se înscriu în catalog la data efectuării acestora.
20. Mediile școlare semestriale/anuale se înscriu în catalog în coloana imediat următoare după înregistrarea ultimei lecții din semestru, fără a lăsa rubrici/coloane necompletate.
21. Media școlară se calculează pentru elevi, indiferent de rezultat, și se înscrie în catalogul grupei, la ultima lecție/oră de curs.
22. La disciplinele din componenta liceală, media semestrială, la care se susțin teze semestriale, se va înscrie în catalog doar în cazul în care media notelor curente și nota de la teză sunt mai mare sau egale cu „5”(cinci).
23. Pentru evidența lichidării restanțelor coloana din catalog ce indică „Media semestrială/Media anuală” este precedată de coloana „Reexaminare semestru/anual”.
24. La disciplinele din componenta liceală, notele de la tezele semestriale se consemnează în catalog la data susținerii.
25. La disciplinele de specialitate, notele de la examen se consemnează în catalog după media semestrială.
26. Notele acordate se comunică în mod obligatoriu elevilor înainte de a fi consemnate în catalogul grupei.
27. Nu se admite eliberarea elevilor de la teze și examene.
28. Elevul care a absentat 50 la sută din numărul total de ore/disciplină de studiu și nu a acumulat 2-3 note, se consideră neatestat.
29. Rezultatele evaluărilor curente, sumative și finale se examinează la ședințele catedrelor, Consiliului de administrație. În baza lor, catedrele elaborează strategii de perfecționare a formelor și metodelor de predare-învățare- evaluare.
30. Reexaminările de la teze semestriale, examene sau lichidarea diferențelor (din planurile de învățământ) vor fi realizate în formă scrisă, se păstrează la catedra de profil și se monitorizează de șeful secției.
31. Rezultatele de la teze și examene se prezintă șefului de catedră pentru fiecare grupă în mapă separată, în ordinea descrescătoare a mediei, cu un raport al numărului de note în termen de 5 zile de la data desfășurării.
32. Notele pentru bursă se calculează reieșind din media generală a notelor din semestrul respectiv.
33. În fișa personală a elevului se includ numai notele anuale la toate disciplinele de studii.
34. În situația sinteză a grupelor academice pentru semestrul al II-lea se includ notele și absențele anuale.
35. La finele anului de învățământ, cadrele didactice prezintă darea de seamă în baza mediilor anuale calculate la disciplinele predate.

**Secțiunea a 3-a. Evaluarea, notarea elevilor și calcularea mediilor
semestriale/anuale/generale
la disciplinele din componenta liceală**

36. La disciplinele din componenta liceală, media semestrială este media aritmetică a notelor curente, obținute pe parcursul semestrului calculată până la sutimi, fără rotunjire.

37. Numărul de note pe perioada unui semestru acordate elevului, la fiecare disciplină din componenta liceală, exclusiv nota de la teza semestrială, trebuie să fie, cel puțin egal cu numărul săptămânal de ore, dar nu mai mic decât trei.
38. Disciplinele din componenta liceală, la care se susțin teze semestriale, se stabilesc prin ordinul Ministerului Educației.
39. Instrumentele de evaluare aplicate în cadrul tezelor semestriale (matricea de specificație, subiectele curriculare de evaluat, baremele de corectare, schema de convertire a punctajului în note) se elaborează de către profesor, discutate la ședința catedrei și aprobate de directorul adjunct pentru instruire și educație.
40. Responsabilul de elaborarea tezei semestriale/profesorul stabilește competențele specifice ce urmează a fi evaluate, elaborează obiectivele de evaluare și instrumentele de evaluare care urmează să fie aplicate în evaluare.
41. La teza semestrială și examen sunt admiși elevii care au realizat toate obligațiile academice (lecții teoretice, lecții practice) prevăzute de planul de învățământ și curricula, și nu vor avea mai mult de 3 restanțe. 4 ?
42. Tezele semestriale se realizează în două ore academice și se desfășoară conform orarului aprobat de directorul instituției. Nu se permite organizarea a două teze semestriale sau a altor probe de evaluare în aceeași zi.
43. Elevii care nu au susținut teza semestrială din motiv de boală, absență, sau au note mai mici decât „5” (cinci) pot susține teza semestrială (cel mult două încercări), conform orarului stabilit de administrația instituției.
44. Rezultatele de la tezele semestriale, în mod obligatoriu, se analizează cu elevii, în termen de 3-4 zile lucrătoare de la data susținerii tezei, cu înscrierea în catalogul grupei.
45. Notele de la tezele semestriale se înscriu în borderoul pentru teze și se prezintă șefului de secție în 3-4 zile de la data susținerii tezei.
46. Tezele semestriale se păstrează la catedre până la sfârșitul anului de învățământ și pot fi consultate de către elevi/ părinții acestora, în prezența profesorului care predă disciplina respectivă și/sau care a acordat nota.
47. Media semestrială la fiecare disciplină de studiu se calculează până la sutimi, fără rotunjire. Media se calculează după cum urmează:
 - a) la disciplinele de studiu la care nu se susțin teze, media semestrială este media aritmetică a notelor curente, fără rotunjire, obținute la evaluările orale și scrise, lucrări practice și de laborator;
 - b) la disciplinele de studiu la care se susțin teze semestriale, media semestrială se calculează din media notelor curente, fără rotunjire, și nota de la teză, împărțind suma la doi, în cazul când ambele note nu sunt mai mici decât „5” (cinci);
 - c) în cazul în care nota de la teza semestrială este mai mică decât nota „5” (cinci), atunci nota medie semestrială se va calcula în termenele stabilite de către administrația instituției pentru susținerea repetată a restanței la teza semestrială.
48. La disciplinele din componenta liceală, media anuală la fiecare disciplină de studiu se calculează până la sutimi, fără rotunjire, în baza mediilor semestriale.
49. Elevilor, care nu susțin cel puțin o teză semestrială sau obțin o notă semestrială mai mică decât „5”, nu li se încheie situația școlară la disciplina de studiu în cauză.
50. Administrația instituției va aproba orarul și termenul de lichidare a restanțelor în cadrul sesiunii repetate.
51. Pentru elevii restanțieri media semestrială/anuală se calculează după susținerea probelor de lichidare a restanțelor /diferențelor de program.

**Secțiunea a 4-a. Evaluarea, notarea elevilor și calcularea
mediilor semestriale/anuale/generale la disciplina *Educația fizică***

52. La disciplina de *Educație fizică* nota anuală a elevilor, care au fost eliberați de efortul fizic din motiv medical pe durata unui semestru, se consideră cea din al doilea semestru.
53. Pentru elevii care din motiv medical sunt eliberați de efort fizic, profesorul de educație fizică înscrie în catalogul grupei, la rubrica respectivă „eliberat”/”scutit”, iar documentul medical se anexează la dosarul personal al elevului.
54. Elevii care din motiv medical sunt eliberați semestrial sau anual de efort fizic, prin ordinul directorului și avizul asistentului medical, în timpul orelor de educație fizică vor fi antrenați în anumite tipuri de activități. Tipul de activități se stabilește de către profesor, individual pentru fiecare elev eliberat de efortul fizic, prin coordonare cu directorul instituției.
55. Elevii care din motiv medical sunt eliberați parțial de efort fizic dar nu frecventează grupa medicală specială se prezintă la lecții în echipament sportiv și se implică în cadrul lecției în activități motrice, conform recomandărilor medicilor, cu o dozare individuală a efortului fizic.
56. Pentru integrarea în colectiv a acestor elevi, în timpul orelor de educație fizică profesorul le poate atribui sarcini organizatorice: arbitraj, cronometrare, măsurare, supraveghere, etc.
57. Elevii care din motiv medical sunt eliberați de efort fizic parțial și frecventează grupa medicală specială sunt apreciați cu calificativul „admis” sau „respins”, în baza evaluării competențelor specifice ale disciplinei, competențelor atitudinale privind modul sănătos de viață, explicarea și demonstrarea tehnicii exercițiilor fizice.

**Secțiunea a 5-a. Evaluarea, notarea elevilor și calcularea mediilor
semestriale/anuale/generale
la disciplinele de specialitate studiile cărora sunt organizate
în baza Sistemului de Credite de Studii**

58. Implementarea ECVET în sistemul de învățământ mediu de specialitate prevede acumularea, recunoașterea și transferul rezultatelor evaluate ale învățării persoanelor care doresc să obțină calificare prin aplicarea unor tehnici în evaluarea cunoștințelor, abilităților și capacităților de integrare în câmpul muncii. Creditele se alocă integral unei unități de curs, activități din planul de învățământ, dacă persoana îndeplinește volumul de muncă pretins sub toate formele prevăzute și realizează condiția de promovare – minimum nota ”5”.
59. Evaluarea finalităților de studii se realizează atât prin evaluarea curentă (nota curentă, test, portofoliu, raport, referat etc.) pe tot parcursul studiilor în cadrul orelor teoretice, orelor practice, seminarelor, lucrărilor de laborator, ore de studiu individual, cât și prin evaluarea finală/ (examen, care se susține în sesiunile stabilite). Formele concrete de evaluare sunt stabilite de catedrele didactice la începutul anului de studii, cele sumative se stabilesc în proiectarea de lungă durată.
60. Numărul de note curente pe perioada unui semestru acordate fiecărui elev trebuie să fie, cel puțin egal cu numărul săptămânal de ore de curs de contact direct, dar nu mai mic de 3(trei).
61. Toate unitățile de curs prevăzute în planul de învățământ pentru un semestru se vor evalua prin examen scris, oral (la decizia profesorului sau catedrei).

62. Pentru evaluarea finală prin probă scrisă, profesorul examinator va elabora subiectele/testele și baremul de corectare aferent. Subiectele vor fi semnate de profesorul examinator, avizate de către șeful catedrei și aprobate de directorul adjunct pentru instruire și educație.
63. Pentru evaluarea finală prin probă orală, biletele de examen, vor conține subiecte la nivel de cunoștințe, aplicație, integrare, și vor fi semnate de profesorul examinator, șeful catedrei și aprobate de directorul adjunct pentru instruire și educație. Elevul extrage un singur bilet dintr-un total de bilete mai mare decât efectivul de elevi. Timpul acordat unui elev pentru desfășurarea evaluării orale este de 15 - 20 minute (timp acordat pentru răspuns).
64. Subiectele, indiferent de forma evaluării finale, vor fi formulate pe baza conținutului curricular și după caz, pot conține și aplicații practice/studiile de caz.
65. Lucrările scrise se păstrează în portofoliul catedrei timp de un an academic.
66. La examene sunt admiși elevii care au realizat toate obligațiile academice (lecții teoretice, lecții practice, laboratoare, lucrul individual, etc.) prevăzute în planul de învățământ și în curricula disciplinelor studiate și nu vor avea mai mult de 2 restanțe. *?? 4 restanțe*
67. Elevul care nu se prezintă la evaluarea finală la data planificată este trecut absent, cu excepția celor care au obținut aprobarea directorului pentru susținerea acestuia la o dată ulterioară programată.
68. Profesorul examinator are obligația de a comunica elevilor rezultatele de la examenele scrise, în termene de 2 zile lucrătoare.
69. Elevul susține examen într-o zi doar la o singură unitate de curs, iar intervalul dintre examenele succesive trebuie să fie de 2-5 zile.
70. Examenele se desfășoară în baza orarului aprobat de directorul instituției și afișat cu 1 lună înainte, în funcție de spațiul disponibil.
71. Elevul poate contesta nota acordată de profesor în decurs de 24 ore din momentul anunțării rezultatelor. La susținerea repetată a examenului, elevul poate solicita constituirea unei comisii de examinare din trei persoane, în componența căreia este inclus și profesorul, care a predat cursul respectiv.
72. Un examen repetat poate fi susținut cel mult de 3 ori. Neprezentarea fără motiv la examen se consideră prima încercare. În cazul în care elevul nu obține note de promovare și credite după cea de-a treia prezentare este exmatriculat.
73. Notele de la examen se înscriu în borderoul pentru examen și se prezintă șefului de secție în termen de 1 zi pentru examenul oral și 2-3 zile pentru examenul scris.
74. Notele de la examene se introduc în registrul grupei academice.
75. Elevii care obțin integral credite la toate unitățile de curs obligatoriu, opționale și la libera alegere, prevăzute în contractul de studii pentru fiecare semestru, poate candida pentru obținerea unei burse de studii.
76. Evaluarea unității de curs se face cu note de la „10” la „1”. Notele de la „5” până la „10” permit obținerea creditelor alocate acestor unități de curs.
77. O unitate de curs are o singură notă finală. Ponderea evaluării finale în nota unei discipline este de 40% în nota unei unități de curs, restul 60% revine evaluării curente ($MF=0,6 \cdot MNC + 0,4 \cdot NE$, unde MF- media finală la unitatea de curs, MNC – media notelor curente, NE- nota de la examen).
78. Studiul individual al elevului ghidat de profesor este prevăzut pentru toate unitățile de curs de specialitate din planurile de învățământ. Elevul se consideră promovat dacă a realizat 75 % din sarcinile prevăzute de curriculum. Evaluarea studiului individual ghidat de profesor se efectuează în perioada stabilită de comun acord cu elevii, dar nu va depăși ultima zi de lecții din semestru.

79. Mediile curente și finale se calculează până la sutimi, fără rotunjire.
80. Examenele orale se susțin în fața unei comisii constituite din cel puțin 2 cadre didactice: cadrul didactic care a predat cursul respectiv și un cadru didactic de la catedra de profil.
81. Nota insuficientă obținută la examen comportă necesitatea reexaminării cunoștințelor la disciplină în cadrul sesiunii repetate.

Capitolul III. Evaluarea, notarea elevilor la stagiile de practică

82. Stagiul de practică – activitate desfășurată de elev, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop formarea competențelor profesionale, consolidarea cunoștințelor teoretice însușite în cadrul programului și formarea/dezvoltarea/consolidarea abilităților practice în concordanță cu curriculum-ul.
83. Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional.
84. Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic post secundar prevede următoarele tipuri de stagii de practică:
 - a) practica de inițiere în specialitate;
 - b) practica de instruire;
 - c) practica tehnologică;
 - d) practica ce anticipează probele de absolvire.
85. Practica se desfășoară în baza curriculum-ului stagiului de practică.
86. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât în perioada de desfășurare, cât și la finalizarea acestei activități.
87. Stagiile de practică ce se desfășoară în unități economice sunt evaluate atât de către conducătorul de practică din cadrul unității economice, cât și de către conducătorul de practică din cadrul CEEA. Conducătorul de practică din cadrul unității economice apreciază elevul practicant cu notă și eliberează referința. Rezultatul acestei evaluări stă la baza notării elevului.
88. Promovarea stagiilor de practică constituie una din condițiile de promovare la următorul an de studii sau admitere la probele de absolvire/ calificare.
89. Stagiile de practică finsează cu evaluarea sumativă a competențelor profesionale asimilate de elevul practicant conform unui orar aprobat de directorul adjunct pentru instruire practică.
90. Elevii, la finalizarea stagiilor de practică, prezintă conducătorului de practică, *Agenda stagiului de practică* completată în corespundere cu cerințele specificate și susține *Raportul stagiului de practică*. Modalitatea și criteriile de evaluare a stagiului de practică sunt stabilite în curriculumul stagiilor de practică specifică programului de formare profesională.
91. Elevii, care nu au realizat programul stagiului de practică din motive întemeiate și neîntemeiate, sunt încadrați repetat la stagiul de practică, ținându-se cont de posibilitățile desfășurării acestuia pe parcursul vacanței sau a semestrului ulterior, după un orar stabilit de directorul adjunct pentru instruire practică.
92. Evaluarea sumativă a stagiului de practică se face cu note de la „10” la „1”. Notele de la „5” până la „10” permit obținerea creditelor alocate stagiului de practică respectiv..
93. Notele obținute la stagiile de practică se înscriu în borderoul pentru stagiul de practică și se prezintă directorului adjunct pentru instruirea practică în termen de 1-2 zile.
94. Notele obținute la stagiul de practică se iau în calculul mediei academice semestriale a elevului.
95. Elevii care nu obțin creditul necesar stagiului de practică se exmatriculează.
96. Notele de la stagiul de practică se introduc în registrul grupei academice.

97. La finele stagiului de practică, conducătorul de practică din instituție elaborează și prezintă directorului adjunct pentru instruire practică Raportul stagiului de practică, agendele elevilor și rapoartele stagiilor de practică.

Capitolul IV. Dispoziții finale

98. Personalul de conducere și personalul didactic implicat în procesul de evaluare și notare a elevilor este obligat să respecte prevederile acestui Regulament din momentul adoptării lui de către Consiliul de administrație, a modificărilor efectuate și aprobate de Consiliul de administrație.